

1.3. Забезпечення **Угода про спільну діяльність №236/21** цього закладу
Уманського державного педагогічного університету імені Павла Тичини
та Комунального закладу «Балтський педагогічний фаховий коледж»

2. **Зобов'язання сторін**

м. Умань

14 вересня 2021 р.

Уманський державний педагогічний університет імені Павла Тичини (надалі університет) в особі ректора Безлюдного О. І., що діє на підставі Статуту, з одного боку та Комунальний заклад «Балтський педагогічний фаховий коледж» (надалі навчальний заклад) в особі директора Іваннікова С. І., з другого боку, що діє на підставі Статуту, разом (надалі Сторони), уклали угоду з метою реалізації завдань державної національної програми «Освіта», Закону України «Про освіту», чинного законодавства та нормативних документів, що регламентують діяльність таких навчальних закладів.

1. Предмет і мета угоди

1.1. Підвищення рівня наукової, навчально-виховної роботи в університеті та в навчальному закладі, розвиток нових моделей навчально-виховного процесу, організація спільного проведення науково-дослідних робіт і наукових досліджень та апробація їхніх результатів, реалізація в навчальному процесі інформаційно-комунікаційних технологій, методів та засобів навчання, навчальних програм та методичних рекомендацій з навчальних дисциплін, розроблених науковцями УДПУ імені Павла Тичини.

1.2. Координація спільних зусиль у підготовці фахівців, які не суперечать чинному законодавству, поглиблення співпраці викладачів університету та викладачів навчального закладу для удосконалення системи підготовки фахівців на сучасному науково-методичному і професійному рівні.

1.3. Забезпечення організації і проведення на базі навчального закладу педагогічних практик студентів університету та профорієнтаційно-інформаційної роботи.

2. Зобов'язання сторін

2.1. Університет зобов'язується:

2.1.1. Направляти науково-педагогічних працівників для проведення профорієнтаційних заходів, надання консультативно-інформаційної та методичної допомоги для забезпечення навчального процесу, забезпечувати необхідними кадрами з числа випускників університету.

2.1.2. Допомогати педагогічним кадрам навчального закладу у викладанні нових навчальних предметів, надавати можливість користуватися матеріальною базою та фондами бібліотеки університету для проведення занять зі студентами.

2.1.3. Здійснювати контроль якості впроваджуваних методичних розробок, програм навчального спрямування, подавати свої зауваження та рекомендації щодо їх можливого вдосконалення.

2.1.4. Проводити спільні науково-практичні конференції, публікувати наукові роботи викладачів та студентів навчального закладу у своїх збірниках, проводити тематичні екскурсії по університету з метою профорієнтації.

2.1.5. Здійснювати зарахування на навчання до університету випускників навчального закладу за скороченим терміном навчання на наступний рівень підготовки за спорідненими спеціальностями та освітньо-професійними програмами ступеневої підготовки фахівців, які здійснюються відповідно до Умов прийому до вищих навчальних закладів України, Правил прийому до університету.

2.1.6. Знайомити з матеріалами, які висвітлюють науково-методичну роботу, педагогічну практику та повсякденне життя студентської молоді.

2.1.7. Забезпечувати післядипломне навчання і підготовку педагогічних кадрів за різними формами: аспірантура; складання кандидатських екзаменів

і підготовка дисертацій; підвищення кваліфікації; післядипломна освіта; стажування.

2.2. Навчальний заклад зобов'язується:

2.2.1. Створювати належні умови для науково-дослідницької роботи запрошених викладачів університету.

2.2.2. Забезпечити матеріально-технічну базу для проведення науково-дослідної роботи, вносити пропозиції стосовно тем, курсів, предметів необхідних для розробки нових програм і посібників з подальшим їх застосуванням.

2.2.3. Надавати можливість докторантам та аспірантам університету проводити педагогічні експерименти з переліку затверджених в університеті напрямів науково-методичних досліджень.

2.2.4. Здійснювати апробацію наукових досліджень та використовувати їхні результати, спільно проводити науково-дослідну роботу.

2.2.5. Брати активну участь у роботі творчих колективів викладачів для підготовки підручників, навчальних посібників та іншої навчально-методичної літератури.

2.2.6. Надавати можливість студентам університету проходити в навчальному закладі педагогічну практику та при потребі призначати керівників практики із числа найбільш кваліфікованих викладачів навчального закладу.

2.2.7. Організовувати та проводити профорієнтаційні заходи із залученням відділу професійно-кар'єрної орієнтації та доуніверситетської підготовки УДПУ імені Павла Тичини.

3. Розв'язання спірних питань

У випадку виникнення між Сторонами яких-небудь незгодженостей, пов'язаних з даним Договором, Сторони прикладуть усі можливі зусилля для їх врегулювання шляхом переговорів між офіційними представниками Сторін. Якщо розв'язати зазначені суперечки шляхом переговорів виявиться

неможливим, вони будуть розв'язуватися відповідно до чинного законодавства України.

4. Інші умови

4.1. Сторони несуть відповідальність за виконання покладених на них обов'язків.

4.2. При будь-яких змінах, що впливають на виконання умов даної угоди, Сторони зобов'язуються протягом двох тижнів повідомити один одного у письмовій формі.

4.3. Питання співробітництва сторін, які не передбачені угодою регулюються за домовленістю Сторін та оформляються у вигляді додаткової угоди.

4.4. Для швидкого досягнення цілей за даною угодою, Сторони зобов'язуються обмінюватися наявною у їхньому розпорядженні інформацією з аспектів взаємного інтересу.

5. Термін дії угоди

Угода набирає силу з моменту підписання її Сторонами і діє протягом п'яти років. Якщо за місяць до закінчення терміну дії угоди жодна зі Сторін не виступила з ініціативою про припинення її дії, угода вважається пролонгованою на тих же умовах і на той же періоду часу.

6. Юридичні адреси сторін:

Університет
Уманський державний педагогічний
університет імені Павла Тичини,
вул. Садова, 2, м. Умань,
Черкаська обл., 20300
Тел/Факс (04744) 3-45-82
e-mail: post@udpu.edu.ua
Ректор

Навчальний заклад
Комунальний заклад «Балтський
педагогічний фаховий коледж»,
вул. Шевченка, 2, м. Балта,
Одеська обл., 66101
телефон: (04866) 2-18-86
e-mail: bpupedin@ukr.net
Директор

_____ О. В. Безлюдний

_____ С. І. Іваннікова

14 вересня 2021 р.

14 вересня 2021 р.

